

OÜ Kardis

Основы организации обучения и порядок обеспечения качества

1. Общие положения

OÜ Kardis, занимаясь обучением по повышению квалификации, в своей деятельности руководствуется законом об обучении взрослых, инструктивных материалов об обеспечении качества обучения, а также из бизнес-этики, устава, оснований организации обучения и внутреннего распорядка предприятия.

Предлагаемые OÜ Kardis курсы входят в **группу учебных программ „Majandusarvestuse ja maksunduse“** (сфера: Sotsiaalteadused, ärimus ja õigus, направление: Ärimus ja haldus, группа Ärimuse, halduse ja õiguse interdistsiplinaarne õppekavariühm) согласно приложению Стандарта обучения по повышению квалификации (RT I, 26.06.2015, 9).

При проведении обучения и общении с клиентами каждый преподаватель уважает общечеловеческие ценности, ведет себя открыто, честно и готов к сотрудничеству.

2. Целевые группы

Наши курсы адресованы как работающим специалистам, так и начинающим или малоопытным бухгалтерам, а также предпринимателям, стремящимся действовать в своей профессии или бизнесе со знанием дела или желающим получить новую профессию.

3. Учебная среда

Учебная работа проходит в помещениях, находящихся в собственности OÜ Kardis.

Аудитории расположены в **Таллинне** по адресу Пярнуское ш. 82 М4 на первом этаже здания и имеют отдельный вход. Общая площадь помещений 273 м², аудитории (76,3 м² и 56,6 м²) оснащены досками, демонстрационной техникой, кондиционером, специальной мебелью, необходимой системой пожарной сигнализации.

В большую аудиторию вмещается 100 слушателей, в меньшей 47 мест. В большой аудитории стулья с откидными столиками, аудитория служит для проведения лекций. В меньшей аудитории – письменные столы и стулья, при необходимости там оборудуется компьютерный класс (20 ноутбуков с необходимым программным обеспечением), при продолжительных курсах здесь накрывают кофейные и обеденные паузы.

В помещениях обеспечено WiFi-подключение.

В прихожей – гардероб и туалеты.

Освещение помещений соответствует действующим нормам.

В фойе книжные полки, на которых представлены неофициальные переводы правовых актов (переводы OÜ Kardis) и специальная литература на русском языке.

В Нарве учебная работа ведется в помещениях OÜ Kardis по адресу ул. Вестервалли 11-6, где для обучения предназначена аудитория вместимостью 35 человек и все необходимое оборудование, гардероб, туалеты, предлагается также специальная литература.

4. Организация обучения

Язык обучения – русский.

Учебная работа организуется согласно учебной программе, предварительно публикуемой на сайте OÜ Kardis www.kardis.ee. Лекции в утреннее время начинаются в 10:00, в вечернее, как правило, в 16:30

На каждой лекции предлагается кофейная пауза, в зависимости от продолжительности учебного дня также обеденный буфет.

Формы учебной работы – проводимые опытными преподавателями лекции и тренинги, участники которых получают теоретические и практические знания и умения в сфере бухгалтерского учета, финансового анализа, налогообложения; практикумы, в процессе которых участники решают примерные ситуативные задания согласно доброму бухгалтерскому обычаю, встречающиеся и(или) не решенные в ежедневном рабочем процессе.

Участники обучения получают учебный материал, состоящий, среди прочего, из переведенных на русский язык правовых актов или выдержек из них, составленных лекторами инструкций, руководств, текстов заданий, рабочих тетрадей.

Самостоятельная работа заключается в проработке учебных материалов и литературы, решении задач и подготовке к практическим семинарам.

Обучающая организация обеспечивает доступность современной учебной литературы и необходимых правовых актов, в т.ч. в переводе на русский язык, для всех участников обучения как на бумажном носителе, так и в форме права пользования электронной базы.

5. Учебная программа

Все учебные программы предусмотрены для обучения взрослых и для пополнения профессиональных знаний специалистов для повышения их конкурентоспособности на рынке труда в Эстонии. Цель программ – повышение профессиональной компетентности и осовременивание знаний практикующих бухгалтеров и предпринимателей в соответствии с требованиями обновляющегося доброго бухгалтерского обычая и предпринимательской среды Эстонии.

Учебная программа каждого курса соответствует условиям, установленным в статье 2 Стандарта обучения по повышению квалификации.

6. Условия участия в обучении

В обучении могут участвовать все желающие, имеющие как минимум среднее образование. Для участия в обучении следует предварительно зарегистрироваться по электронной почте (kardis@kardis.ee, koolitus@kardis.ee) или по телефону (+372 645 2258, +372 645 9268, +372 641 8265, в Нарве +372 359 2898).

Оплата обучения производится по счету перед началом курса. От оплаты обучения никто не освобождается. Обучение возможно оплатить частями, для этого следует заключить отдельное соглашение.

Если участник не прошел обучение в полном объеме (бросил), оплата не возвращается. Если для прерывания обучения была уважительная причина (заболевание, командировка и т.п.), участник может присоединиться к следующей группе.

7. Условия окончания обучения: курс считается пройденным, если участник обучения присутствовал на всех лекциях, выполнил тематические контрольные работы и успешно сдал экзамен (выполнил заключительную работу). Условия окончания обучения установлены в программе обучения. Участник обучения, достигший результата и прошедший оценивание, получает свидетельство. Участник обучения, не участвовавший в оцениваемых работах или не получивший положительной оценки, получает справку. Все документы, выдаваемые по прохождении обучения по повышению квалификации или об участии в нем, соответствуют статье 3 Стандарта обучения по повышению квалификации.

8. Условия и порядок обеспечения качества

ОÜ Kardis считает высокое качество обучения основой своей деятельности. Мы высоко ценим получаемую от наших клиентов обратную связь и сотрудничество с лекторами и участниками курсов.

Содержание учебных программ и материалы опираются на признанные теоретические основы. Содержание учебных программ регулярно переоценивается и обновляется исходя из полученных отзывов, мнений лекторов и преподавателей и экспертов и последних тенденций в профессиональной сфере.

Преподаватели должны иметь профессиональное образование, активно работать в профессиональной сфере и иметь соответствующий опыт, который они в состоянии подтвердить.

Команда ОÜ Kardis и привлекаемые к сотрудничеству преподаватели и консультанты обязаны постоянно самосовершенствоваться, сами участвуя в обучении, знакомясь с новейшими тенденциями и достижениями в профессиональной сфере и теоретическим материалом и применяя полученные знания для регулярного обновления проводимых ими курсов.

Учебные материалы: для каждого занятия составляется учебный материал (презентация, тестовые задания, упражнения, выдержки из правовых актов и профильных статей) согласно учебной программе.

Обратная связь: по окончании курса преподаватель передает руководству ОÜ Kardis мнение о результатах обучения и предложения об улучшении курса. Все участники обучения могут, но не обязаны, передать обратную связь устно или письменно, выразив мнение о программе курса и преподавателе.

Сбор и использование личных данных. ОÜ Kardis собирает об участниках обучения следующие данные: имя и фамилия, адрес электронной почты, телефон, личный код. Личный код требуется для оформления свидетельства или справки об обучении. Личные данные обрабатываются согласно статье 6 закона о защите личных данных.